



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 8 grudnia 2020 r.

Poz. 8811

UCHWAŁA NR XXVIII/185/2020 RADY GMINY LUBOMIA

z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie nadania statutu Samorządowemu Zakładowi Wodociągowo-Kanalizacyjnemu w Lubomi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h) oraz art. 40 ust. 1, ust. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378..), art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020, z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 ust. 2. Ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1461.)

Rada Gminy Lubomia uchwala, co następuje:

§ 1. Nadać Samorządowemu Zakładowi Wodociągowo-Kanalizacyjnemu w Lubomi statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut z dnia 23 maja 2011 r. stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Lubomia Nr VIII/46/2011.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowania Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lubomia

Andrzej Godoj

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/185/2020
Rady Gminy Lubomia
z dnia 26 listopada 2020 r.

STATUT SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO POD NAZWĄ ZAKŁAD WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNY W LUBOMI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny w Lubomi zwany dalej Zakładem, jest jednostką organizacyjną gminy Lubomia, działającą w formie samorządowego zakładu budżetowego na podstawie:

1. Uchwały Rady Gminy Lubomia Nr VI/31/2003 z dnia 25.03.2003 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny”.

2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. tekst jednolity z późniejszymi zmianami).

3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.).

4. Rozporządzenia ministra Finansów z dnia 07 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. 2010 Nr 241 poz. 1616, t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1718) .

§ 2. Siedziba Zakładu mieści się w Lubomi przy ul. Korfatego 71, obszar działalności obejmuje teren Gminy Lubomia w zakresie uzyskanego zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 3. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2. Przedmiot i zakres działania

§ 4. Przedmiotem działalności Zakładu jest realizacja zadań własnych Gminy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych, a w szczególności: świadczenie usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w granicach Gminy Lubomia, obejmujących:

- 1) zbiorowe zaopatrzenie ludności w wodę
- 2) zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- 3) oczyszczanie ścieków,
- 4) eksploatacja, konserwacja, wykonywanie i remonty urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) realizacja zadań inwestycyjnych własnych i w ramach przyznanej dotacji celowej,
- 6) usuwanie awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy,
- 7) wydawanie warunków technicznych podłączeń do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej,
- 8) uzgadnianie i opiniowanie projektów technicznych,
- 9) pełnienie nadzorów branżowych,
- 10) opiniowanie planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 11) wnioskowanie w sprawie rozwoju infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej, opracowanie projektów budowy i remontów urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 12) opracowanie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków,

13) Zakład realizuje powierzone mu zadania poprzez świadczenie ogólnie dostępnych usług służących zaspokojeniu zbiorowych potrzeb ludności,

2. Zakład realizuje powierzone mu zadania poprzez świadczenie ogólnie dostępnych usług służących zaspokojeniu zbiorowych potrzeb ludności,

Rozdział 3. Organizacja zakładu

§ 5. 1. Zakładem kieruje Kierownik, który odpowiada za jego funkcjonowanie i powierzony majątek.

2. Zakład jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy, a czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Kierownik

3. Kierownika Zakładu zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

4. Zatrudnienie Kierownika Zakładu odbywa się na podstawie umowy o pracę.

§ 6. Kierownik jest upoważniony do dokonywania czynności prawnych w zakresie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy.

§ 7. Do zakresu obowiązków Kierownika Zakładu w szczególności należy:

1. Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Zakładu i kierowanie jego działalnością,

2. Opracowanie oraz realizacja planów finansowych,

3. Kontrola zarządcza,

4. Reprezentowanie zakładu na zewnątrz,

5. Wydawanie w oparciu o obowiązujące akty normatywne zarządzeń wewnętrznych, instrukcji i regulaminów.

§ 8. Zasady wynagradzania pracowników Zakładu określają odrębne przepisy.

§ 9. 1. Kierownik Zakładu opracowuje Regulamin Organizacyjny Zakładu, który zawiera strukturę organizacyjną, wykaz stanowisk, ich podporządkowanie oraz przypisane zadania.

2. Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w ust. 1 zatwierdza Wójt Gminy w drodze Zarządzenia.

Rozdział 4. Mienie i gospodarka finansowa

§ 10. 1. Mienie Zakładu jest własnością komunalną Gminy Lubomia.

2. Kierownik Zakładu decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania składników majątkowych z zastrzeżeniem zachowania wymogów określonych w odrębnych przepisach prawa oraz granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.

§ 11. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, dla samorządowych zakładów budżetowych.

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszt działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.

2. Plan finansowy zatwierdza kierownik Zakładu.

3. Zakład może otrzymać z budżetu jednostki samorządu terytorialnego: – dotacje przedmiotowe, – dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

4. Zakład wpłaca do budżetu jednostki samorządu terytorialnego nadwyżkę środków obrotowych, ustaloną na koniec okresu sprawozdawczego, chyba że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego postanowi inaczej.

§ 13. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, ustawie o finansach publicznych i wydanych doń przepisach wykonawczych oraz sporządza sprawozdania finansowe i budżetowe.

§ 14. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy w banku obsługującym budżet gminy.

- § 15.** 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę finansową nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy,
2. Kontrolę i ocenę pracy Kierownika Zakładu dokonuje Wójt Gminy,
3. Kierownik Zakładu przedkłada Radzie Gminy roczne sprawozdanie z działalności Zakładu.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

- § 16.** 1. Kierownik zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień statutu.
2. Zmiany niniejszego statutu są dokonywane przez Radę Gminy w drodze odrębnej uchwały.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego statutu obowiązują przepisy o samorządowych zakładach budżetowych.